



COMUNE DI GANGI
Provincia di Palermo

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Num. 65 del Registro – Seduta del 11/05/2018 I.E.

OGGETTO: Approvazione avviso pubblico e allegato "A" Azione Giovani Insieme P.D.Z. 2013/2015

L'anno **duemiladiciotto** addì 11 del mese di **maggio** alle ore **11, 30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

MIGLIAZZO F.SCO PAOLO - Sindaco
SAURO IGNAZIO - Assessore
QUATTROCCHI CONCETTA “
FERRARELLO GIUSEPPE “

Pres.	Ass.
SI	
	SI
SI	
SI	
3	1

TOTALE

Assume la Presidenza il **Dott. Francesco Paolo Migliazzo – Sindaco del Comune** con la partecipazione del Segretario Generale **Dott. ssa Maniscalco Lucia**.

Il Responsabile del Settore Servizi Sociali e Culturali Demografi ed elettorale propone alla G.M. l'adozione del seguente atto:

Approvazione Avviso Pubblico e allegato "A " Azione n. 6 "Giovani insieme"PDZ 2013/2015

Premesso che:

- Il Comune di Petralia Sottana, capofila del Distretto n. 35, con nota prot. n. 2174 del 28/02/2018 assunta al Protocollo dell'Ente al n. 3914 del 28/02/2018 ha comunicato che l'azione n. 6 del PdZ 2013/2015 è stata rimodulata in sede di potenziamento a seguito dell'assegnazione di nuove risorse finanziarie da parte della Regione Siciliana, ed ha individuato i settori di intervento in favore della popolazione giovanile della fascia 15-29 anni invitando pertanto i Comuni a predisporre un Bando per la presentazione di idee progettuali da parte delle Associazioni giovanili ai fini dell'accreditamento delle risorse finanziarie che saranno suddivise in parti uguali fra tutti i Comuni del Distretto per l'importo di €. 3.333,33 cadauno.
 - Dato atto che è stato predisposto il relativo Avviso Pubblico e Allegato "A"
- Visti l'Avviso Pubblico "Giovani Insieme" e l'Allegato A
- Sentite le direttive dell'Amministrazione;

PROPONE

Alla Giunta Municipale:

- Di approvare l'Avviso Pubblico e l'allegato "A" (Formulario per la presentazione della domanda di Finanziamento);
- Di dare atto che l'avviso Pubblico e l'Allegato "A" saranno pubblicati sul sito del Comune;
- Di attivare l'azione n. 6 "Giovani Insieme, PdZ 2013/2015;

Il Responsabile del Settore

Dot.ssa Ferrara Aurora





Comune di Gangi
Provincia Palermo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Approvazione avviso pubblico e allegato "A" Azione Giovani. Insieme PDZ 2013/2015

Ai sensi dell'art. 53 della legge 08.06.90, recepito dall'art. 1, comma 1, lettera i, della L.R. 11.12.91, n. 48, per come modificato dall'art. 12 della L.R. n.30 del 23.12.2000, i sottoscritti esprimono i seguenti pareri sulla presente proposta di deliberazione:

PARERE Favorevole di regolarità tecnica
Lì, 3 maggio 2018



Il Responsabile Settore servizi sociali
scolastici e culturali e demografici
dott.ssa Ferrara Aurora

[Handwritten signature]

- **PARERE** _____

sotto il profilo della regolarità contabile

Capitolo

Lì, _____

Il Responsabile Settore Finanziario

La presente proposta di deliberazione è stata approvata da _____ del

_____ con verbale n. _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA Giunta Municipale

Esaminata la proposta di deliberazione redatta dal Responsabile del Settore

- Ritenuto pertanto di dovere provvedere ad indire l'Avviso Pubblico e l'allegato "A" per la presentazione dei Progetti nell'ambito dell'azione n. 6 del PdZ 2013/2015 ;
- Visto l'allegato Avviso Pubblico e Allegato "A";
- Visti i prescritti pareri tecnici;
- Visto l'O.EE.LL.;
- Ad unanimità di voti espressi per alzata e seduta:

D E L I B E R A

- Di approvare l'Avviso Pubblico e l'allegato "A" (Formulario per la presentazione della domanda di Finanziamento);
- Di dare atto che l'avviso Pubblico e l'Allegato "A" saranno pubblicati sul sito del Comune;
- Di attivare l'azione n. 6 "Giovani Insieme, PdZ 2013/2015;

LA G. M.

- Con successiva e separata votazione, ad unanimità di voti delibera di rendere la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91 al fine di attivare l'iter procedurale;



Borgo dei Borghi
2014

COMUNE DI GANGI Provincia di Palermo

AVVISO PUBBLICO "GIOVANI INSIEME" DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 35

PREMESSA

Nell'ambito del PDZ 2013/2015 si realizzerà l'azione 6 "Giovani Insieme".

L'azione è indirizzata al mondo giovanile madonita dai 15 ai 29 anni fascia caratterizzata dalla debolezza generazionale e culturale, da una scarsa partecipazione alla vita sociale e dall'assenza di concrete opportunità di lavoro.

L'azione ha lo scopo di promuovere, attraverso l'erogazione di contributi per la realizzazione di progetti innovativi, la capacità progettuale e creativa dei giovani.

I progetti da realizzare mireranno a valorizzare le conoscenze e l'esperienza da parte dei giovani e a creare nuove sinergie positive all'interno della Comunità.

Progetti che vedano il mondo giovanile protagonista nelle fasi di ideazione, gestione e realizzazione;

Art. 1 - Partecipanti e Requisiti

Potranno presentare Idee Progettuali le Associazioni aventi le seguenti caratteristiche:

- Avere la sede legale nel territorio comunale
- Avere svolto almeno un anno di attività associativa
- Avere tra le finalità dello Statuto l'esercizio di attività di promozione e crescita a favore dei giovani
- Avere almeno il 50% dei soci appartenenti nella fascia di età tra 15 e 29 anni

Art. 2 - ATTIVITA' PROPONIBILI

Nell'ambito di tale iniziativa, il presente bando intende finanziare le migliori idee progettuali riguardanti le seguenti tematiche:

- Ambiente e conoscenza del territorio;
- Promozione di eventi e/o attività socio-culturali e ricreativi;

Art. 3 - RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ED ENTITA' DEL CONTRIBUTO

Gli interessati devono presentare la richiesta di partecipazione al Bando su apposito Formulario allegato al presente Avviso (Allegato "A")



Via Salita Municipio n. 2 - 90024 (PA)

Tel. 0921644076 - fax 0921644447

PEC: ufficioprotocollo@pec.comune.gangi.pa.it

<http://www.comune.gangi.pa.it>

P.IVA: 00475910824





Il Borgo dei Borghi
2014

Nella richiesta di candidatura dovrà essere indicato il contributo richiesto, che potrà essere inferiore, ma non superiore alla cifra massima di € 3.333,33, risorsa disponibile per ogni Comune del Distretto.

Non sono ammissibili le seguenti spese:

- I costi non direttamente riconducibile al Progetto non identificativi nel Piano Finanziario;
- Costi di Progettazione;
- Spese amministrative e fiscali;
- Le spese relative all'acquisto di beni durevoli;
- Spese non chiaramente identificate (es. Varie ed Imprevisti);
- Spese per l'acquisto di cibi e bevande;

Art. 4 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE E SELEZIONE

Ai fini della valutazione delle domande pervenute, verrà costituita una specifica Commissione, avente il compito di valutare l'ammissibilità delle domande, (che dovranno essere pertinenti con le attività proponenti di cui all'art. 2 del presente avviso), l'idoneità dei progetti candidati e l'importo economico da destinare a ciascuno di questi ultimi.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Nella valutazione la Commissione privilegerà il Progetto che:

1. prevederà la partecipazione attiva dei giovani nelle diverse fasi di sviluppo e non solo la mera fruizione delle attività (Punto I.g del Formulario) ;(max Punti 10)
2. presenta caratteristiche innovative rispetto alle modalità di realizzazione e alle attività già realizzate nella comunità di Gangi; (max Punti 10)
3. implica un percorso di crescita formativa e occupazionale dei Giovani (Punto I.g del Formulario); (max Punti 15)
4. numero dei Giovani coinvolti nelle attività progettuali sia in fase di coinvolgimento iniziale sia durante la fase di realizzazione del Progetto(Punto III.a del Formulario)
 - a. da 5 a 15 giovani (punti 5)
 - b. da 15 a 30 giovani (punti 10)
 - c. oltre 30 giovani (punti 15)
5. collaborazione con altre associazioni o gruppi a livello locale per il raggiungimento degli obiettivi (punti 10) (Punto III.c del Formulario)

Saranno considerati eleggibili quei Progetti che raggiungeranno un minimo di 30 Punti

Art. 5 - TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

I progetti devono pervenire entro e non oltre il giorno **15 giugno 2018** all'Ufficio Protocollo del Comune di Gangi o inviati tramite Pec all'indirizzo: ufficioprotocollo@pec.comune.gangi.pa.it



Via Salita Municipio n. 2 - 90024 (PA)
Tel. 0921644076 - fax 0921644447
PEC: ufficioprotocollo@pec.comune.gangi.pa.it
<http://www.comune.gangi.pa.it>
P.IVA: 00475910824





Borgo dei Borghi
2014

Art. 6 - TEMPI E MODALITA' DELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

L'avvio delle attività è da intendersi a partire dalla data di comunicazione dall'approvazione da parte del Comune di Gangi.

Entro 30 giorni dalla conclusione del Progetto l'Associazione dovrà presentare una relazione Finale contenente la descrizione delle attività realizzate, raggiungimento degli obiettivi e la rendicontazione delle spese effettivamente sostenute.

Tutte le spese sostenute nel periodo della realizzazione del Progetto dovranno essere attestati da idonei documenti giustificativi di spesa; (fatture o ricevute quietanzate)

Art. 7 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono motivo di esclusione:

1. la trasmissione della domanda al di fuori dei termini previsti dall'art. 5 del presente Avviso o con modalità di consegna diverse da quelle stabilite;
2. la mancata sottoscrizione del Formulario da parte del referente del Progetto
3. il mancato utilizzo del modello di formulario allegato al presente Avviso (Allegato "A")
4. la mancanza di requisiti indicati all'Art. 1 del presente Avviso

Art. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs 196/2003 i dati richiesti del presente avviso e formulario allegato saranno utilizzati con la massima riservatezza e nel pieno rispetto della normativa.



Firenze 2015



Milano 2015



Patto dei
Sindaci
in servizio del
territorio

Via Salita Municipio n. 2 - 90024 (PA)
Tel. 0921644076 - fax 0921644447
PEC: ufficioprotocollo@pec.comune.gangi.pa.it
<http://www.comune.gangi.pa.it>
P.IVA: 00475910824



FORMULARIO Allegato "A"

Parte I. Identificazione e descrizione del progetto

Fornire una descrizione dettagliata del progetto sviluppando tutti i seguenti punti:

I.a Titolo del progetto: (dare un breve titolo al progetto)

I.b Tempi di realizzazione

Indicare la durata complessiva del progetto, dalla preparazione alla valutazione. Le attività del progetto deve essere portate a termine entro il 15/11/2018 e rendicontante entro il 15/12/2018

Il progetto inizierà il _____ / / Il progetto terminerà il _____ / /

Durata complessiva delle attività : _____

I.c Indicare il luogo di realizzazione del progetto

I.d Finalità del progetto

iniziative volte a favorire Ambiente e conoscenza del territorio;

iniziative per la realizzazione eventi e/o attività socio-culturali e ricreativi;

I.e Obiettivi

Quali sono gli obiettivi che si intendono raggiungere con il progetto?

I.f Coinvolgimento dei giovani del territorio

In che modo il progetto verrà pubblicizzato per raggiungere il target giovani e la comunità?

In che modo i giovani verranno coinvolti attivamente nella realizzazione e fruizione del progetto?

I. g Attività del progetto

Descrivere le attività che si intendono realizzare, raggruppandole in fasi di realizzazione del progetto, indicando la relativa tempistica e le caratteristiche innovative e specificando anche il percorso di crescita formativa e occupazionale

Fase1:

Fase 2:

Fase 3:

Parte II. Candidato**(deve essere compilato dall'associazione che presenta la domanda di contributo)**

Compilare tutte le parti senza tralasciare alcuna informazione.

Il candidato è Associazione

II.a Riferimenti dell'associazione che presenta la domanda

Nome Associazione _____

Indirizzo _____

Codice postale _____ Comune _____ Prov. _____

Codice Fiscale o Partita IVA _____

E-mail* _____

Sito web _____

Telefono _____ Fax _____

Cellulare* _____

II.b Referente dell'associazione responsabile dell'amministrazione e della gestione finanziaria (maggiorenne)

Cognome _____ Nome _____

Posizione/Funzione _____

Indirizzo _____

Codice postale _____ Comune _____ Prov. _____

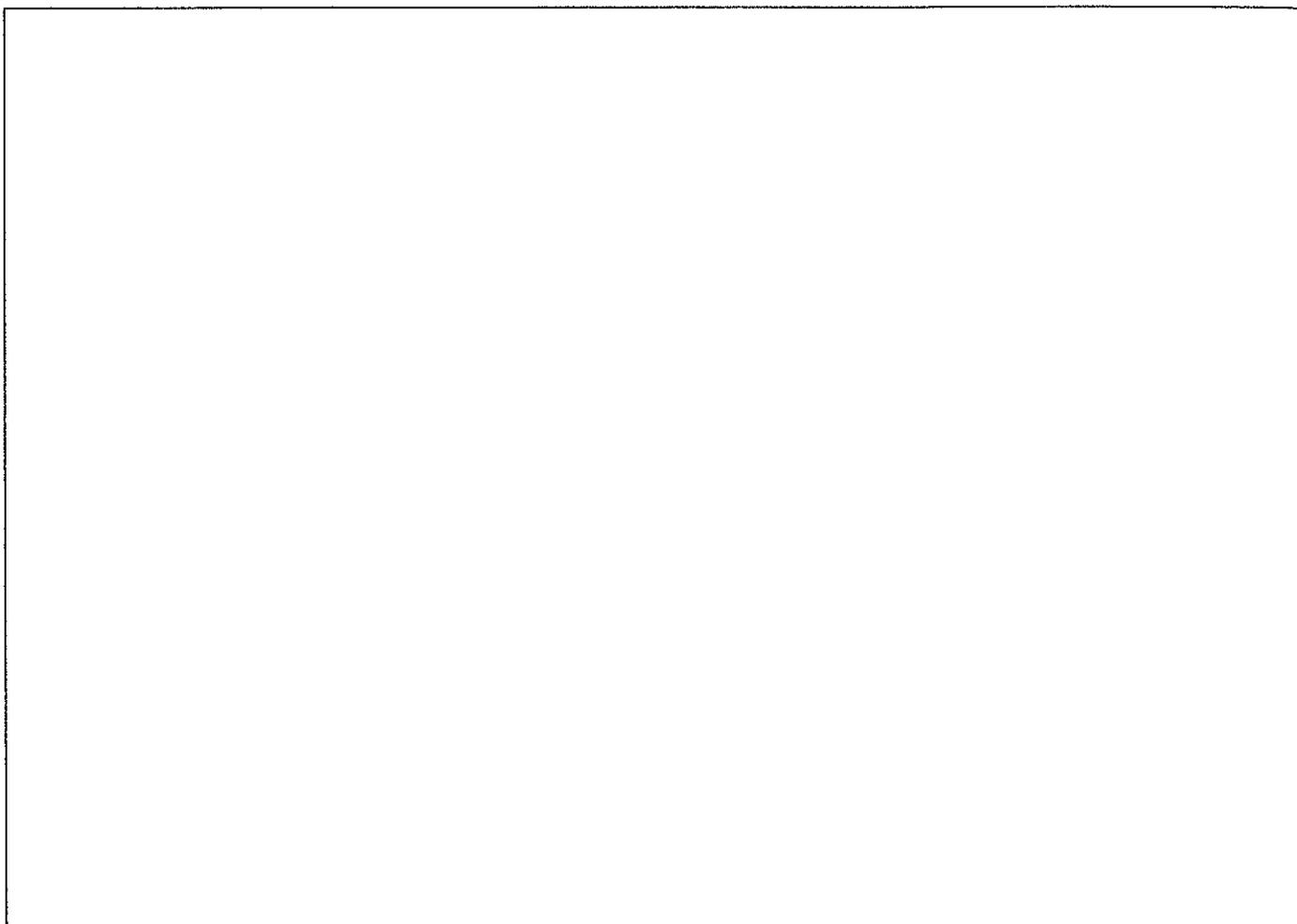
E-mail* _____

Telefono _____ Fax _____

Cellulare* _____

- tutte le comunicazioni saranno fornite tramite mail o contatto telefonico, pertanto si invita ad indicare contatti effettivamente attivi e consultabili regolarmente

II.c Breve descrizione dell'associazione che presenta la domanda di finanziamento inserendo una dichiarazione sul numero totale dei soci



Documenti Allegati

- Statuto, atto Costitutivo ed elenco dei soci appartenenti alla fascia dai 15 ai 29 anni;
- Copia fotostatica di un documento d'identità del rappresentante legale che sottoscrive l'istanza;

PARTE III: Partecipanti e collaboratori al progetto

III. Indicare, in questa sezione, i partecipanti e i collaboratori al progetto

III.a Giovani che partecipano attivamente alla realizzazione del progetto

Numero totale di giovani	Età			
	>15	18-23	23-27	27-29
TOTALE=				

III.b Ipotesi del numero di giovani DESTINATARI/FRUITORI delle attività realizzate con il progetto

Numero totale di giovani	Età			
	>15	18-23	23-27	27-29
TOTALE=				

III.c Associazioni o gruppi locali che collaborano per la realizzazione del Progetto

Collaborazione con altre Associazioni o gruppi locali

- SI
- NO

In che modo collaboreranno le Associazioni o i gruppi locali nella realizzazione del Progetto?

Breve descrizione

--

Il sottoscritto _____, legale rappresentante dell'associazione con apposita scheda, dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dall'articolo 76 del DPR 28.12.2000, n° 445, sulle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci e **si obbliga, all'occorrenza, a comunicare qualsiasi variazione.**

Data _____ Firma _____

Letto, approvato e sottoscritto:

L'Assessore Anziano
F.to Rag. Concetta Quattrocchi

Il Presidente
F.to Dott. Francesco Paolo Migliazzo

Il Segretario Generale
F.to. Dott. ssa Lucia Maniscalco

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addi 15 MAG 2018



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. ssa Lucia Maniscalco

Lucia Maniscalco

Affissa all'Albo Pretorio il 16 MAG 2018

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO

F.to Cataldo Murè

Cataldo Murè

DISPOSIZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale

DISPONE

che copia delle presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n.44/91, sarà pubblicata mediante affissione all'albo on-line dal _____ e che vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Gangi, li

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Lucia Maniscalco

Su conforme attestazione dell'incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio, si certifica l'avvenuta pubblicazione come sopra indicata e che entro il termine di giorni 15 dalla data di pubblicazione non è stato prodotto a quest'ufficio opposizione o reclam Dalla Residenza Municipale, li _____

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO
F.to Cataldo Murè

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Lucia Maniscalco

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12 della L.R. n. 44/91

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 44/91.

Gangi, li 11.05.2018

Gangi, li _____

Il Segretario Generale
Dott.ssa Lucia Maniscalco

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Lucia Maniscalco