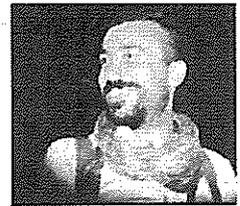


MASSIMILIANO VITALE

10/01/1990



Sono un giovane con un buon livello di autonomia e delle spiccate capacità analitiche. Attraverso i miei studi di Ragioniere/Perito Commerciale e le mie esperienze lavorative ho avuto modo di lavorare in diversi settori, fare parte di un team e supervisionare il lavoro di altre risorse. Ho buona capacità dialettiche e nel corso del tempo ho sviluppato competenze trasversali, tra le quali la gestione delle risorse umane presso la mia società.

Massimiliano Vitale | 10/01/1990

Perito Commerciale

Perito Commerciale Ragioniere

Work Experience

SOCIO E COFONDATORE DrinkEAT Srls - Ottobre 2017 - ad oggi - Gangi (Pa)

MANSIONI:

- Studio di fattibilità e analisi costi/ricavi della società
- Fatturazione attiva/passiva
- Gestione dei fornitori
- Gestione risorse umane
- Gestione del magazzino e reperimento materie prime
- Logistica

ABILITA' MIGLIORATE:

- Lavoro di gruppo: sono stato parte di ogni processo quotidiano sviluppato dalle quattro risorse assunte dall'azienda, creando un senso di appartenenza di squadra come chiave di successo per gli obiettivi della società.
- Problem solving: ho sviluppato una buona capacità nel prendere delle decisioni in condizioni di tempo e budget limitati.
- Gestione delle risorse umane: ho promosso attività di team building per le risorse umane, basate principalmente su feedback e approccio brainstorming per nuove idee e miglioramenti, investendo sulla formazione delle risorse ed aumentando il livello delle prestazioni grazie a stimoli motivazionali.
- Gestione del budget: pianifico la gestione del budget a breve, medio e lungo termine in base alle previsioni di crescita o di calo dei ricavi.
- Gestione del magazzino: gestisco le giacenze in maniera meticolosa cercando di limitare al minimo le immobilizzazioni.

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO PARRIVECCHIO SRL - Feb 2014 - Giu 2016 - Geraci Siculo

MANSIONI:

- Fatturazione attiva e passiva
- Gestione Risorse umane
- Gestione fornitori
- Reperimento materie Prime e monitoraggio magazzino
- Archiviazione digitale

ABILITA' MIGLIORATE:

- Conoscenza della lingua inglese: Ho migliorato l'uso della lingua inglese tramite lo stretto contatto con gli ospiti della struttura.
- Capacità relazionali: Ho migliorato l'uso delle capacità relazionali interfacciandomi con gli enti esterni coi quali collaborava la struttura.

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO CERAMICHE BRACCO SRL - Giu 2021 - Oggi

MANSIONI:

- Fatturazione attiva e passiva
- Gestione Risorse umane
- Gestione fornitori
- Reperimento materie Prime e monitoraggio magazzino
- Archiviazione digitale
- Istruttorie Superbonus ed altri bonus fiscali

ABILITA' MIGLIORATE:

- Capacità relazionali: Ho migliorato l'uso delle capacità relazionali interfacciandomi con gli enti bancari esterni coi quali collaborava la struttura.

Formazione

RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

ISIS G. SALERNO – GANGI

 Italiano Madrelingua

 Inglese      

Competenze

Microsoft Office      

Geniosoft      

Maestro Goldnet      

Buffetti Studio Dig.      

Interessi

Viaggiare, scoprire nuovi posti e nuove culture

Affrontare nuove sfide Ascoltare musica

Trarre insegnamenti ed imparare da ogni situazione

In ottemperanza al Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, autorizzo l'utilizzo e il trattamento dei miei dati personali contenuti in questo documento.